

В този модул са описани промените и допълненията, направени във версия Hippocrates-S 5.185!

Разпечатайте указанията като кликнете на този надпис

• Дейности->Прегледи->Амбулаторен лист

ВНИМАНИЕ! При наличие на връзка с пен таблет, е добавена възможност за изпращане на подписа към НЗИС, съгласно публикуваната спецификация "Спецификация за подписване на е-документи с pen tablets: v1.0.2" на сайта <https://his.bg>. С Наредба № Н-6 от 21.12.2022 г. за функционирането на Националната здравноинформационна система (обн., ДВ, бр. 103 от 2022 г.) , се вменява задължението на лекарите да изпращат амбулаторния лист заедно с подписа на пациента, когато същият е поставен с електронно техническо средство КЕП, таблет или sms. Изпращането се изпълнява на основание чл. 14, ал.4 от Наредбата при прилагане на условията на чл. 25 ал. 2 за начините на полагане на електронен подпис и при спазване изискванията на техническата спецификация на Информационно обслужване АД за изпращане на подписа с таблет, като устройството задължително трябва да е в списъка с допустими устройства на НЗИС (номенклатури CL120 и CL121). Предлаганият от Контракс АД таблет за полагане на подпис Wacom STU-430 е в списъка с допустими устройства и предоставя необходимите нива на защита заложен в спецификацията.

Съгласно чл. 244 ал. 4, ал.6 и ал. 7 от НРД 2023-2025 са допустими 4 варианта на подпис от пациента, като няма превес само на един от тях. Допустимо е използването и на 4-те варианта за подпис едновременно, стига да има техническа възможност за имплементирането им в софтуера на лекаря. Хипократ поддържа 2 от изброените 4 варианта - отпечатване на амбулаторен лист за подпис на хартия и електронно подписване с таблет. Можете да работите в хибриден режим като събирате подписи върху амбулаторен лист на хартия и с таблет за различни пациенти. Така ако устройството не е в кабинета Ви по някаква причина в даден момент, можете да събирате подписите на пациентите на хартиен екземпляр и да складирате амбулаторните листи в папките с досиетата им.

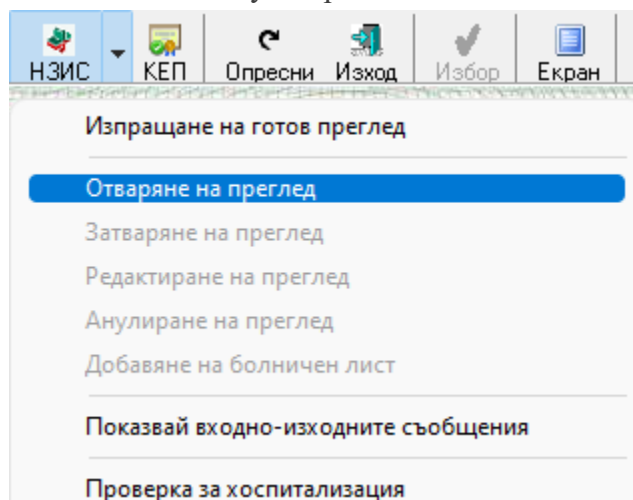
Важно е да спазвате условията за съхранение на документите по НРД:

Изпълнителите на ПИМП и СИМП съхраняват първични медицински документи, издадени от тях като електронни документи и подписани електронно, в своя специализиран медицински софтуер.

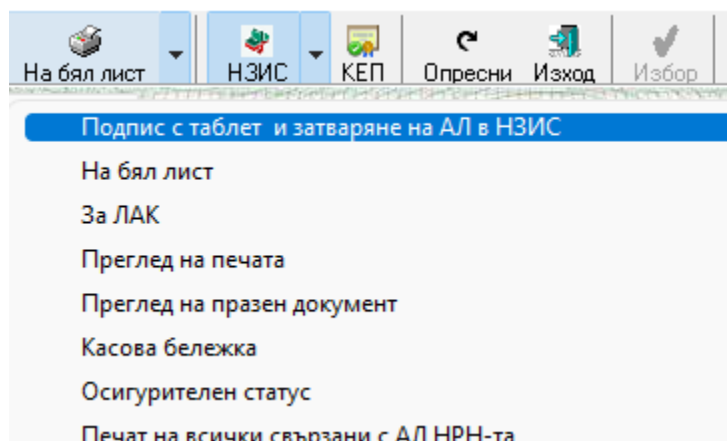
Първични медицински документи, в които е предвиден подпис на пациента и същият е положен на хартиен носител, се съхраняват на хартия в лечебните заведения – изпълнители на ПИМП и СИМП.

Начинът на работа с пен таблет, би трябвало да е следният:

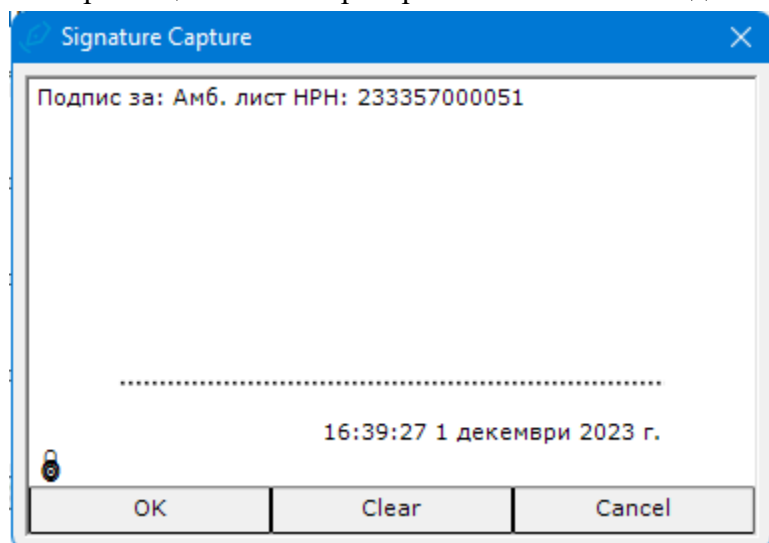
Издавате Нов амбулаторен лист по познатия начин. Избирате "Отваряне на преглед".



Оформяте амбулаторния лист и при необходимост издавате бланки към прегледа. Когато сте приключили работа по амбулаторния лист от менюто изберете:



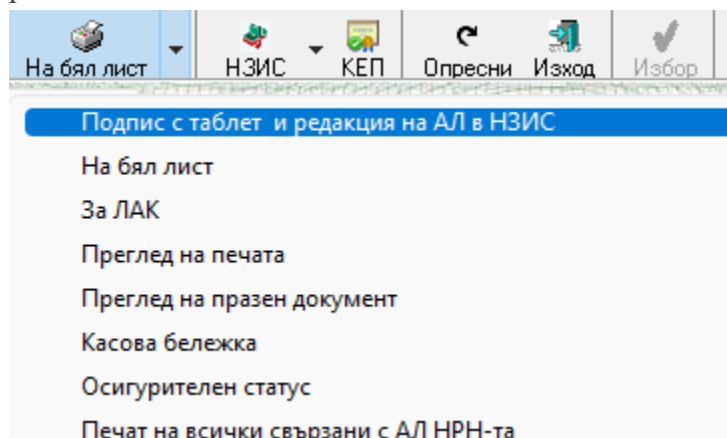
На екрана ще се появи прозорче за полагане на подписа от таблета.



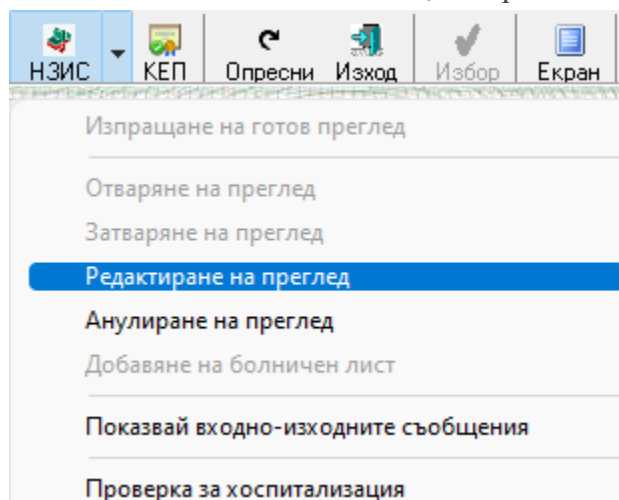
След полагане на подписа на пен таблета натиснете бутона ОК.

След като пациента се е подписал, автоматично амбулаторният лист се затваря и се изпраща информацията за подписа към НЗИС.

Ако по някаква причина се налага след това да коригирате листа, ако пациента е все още в кабинета изберете "Подпис с таблет и редакция на АЛ в НЗИС".



Ако пациентът не е в кабинета, изберете от бутона НЗИС->"Редактиране на преглед".



За пациент под 18 години, трябва да въведете ръчно ЕГН/ЛНЧ/ССН и Име и Фамилия на подписващия и натиснете бутона "Потвърди".


Избор на подписващ

Дете Име Дете Фамилия


ЛНЧ

Име на подписващия
Име на подписващия

Фамилия на подписващия
Фамилия на подписващия


При наличие на връзка с таблет, във формата за търсене на амбулаторни листове от бутона Амб. лист , се показва опция за търсене на неподписани с таблет амбулаторни листове:

Търсене на амбулаторен лист

ЕГН: От дата: 03.11.2023 До дата: 03.12.2023 Първичен Вторичен 

Лекар: 0. Всички лекари НРН: Подписани и неподписани


При кликуване върху "Подписани и неподписани", надписът на опцията се променя на "Подписани":

Първичен 

Вторичен

Подписани

Ако още един път се натисне върху опцията "Подписани", се променя на "Неподписани":

Първичен 

Вторичен

Неподписани

В зависимост какво ще търсите, изберете желаното и натиснете бутона Търси.

• Дейности->Регистър->Декларации


При полагането на първия подпис на пен таблет за пациента, е препоръчително да бъде разпечатана и подписана декларация за съгласие.

Декларациите се печатат и подписват на хартия, след което се съхраняват в лечебното заведение, с цел при възникнал правен казус и/или при проверка от РЗОК, да не може да се обори правната тежест на положението чрез таблет от пациента електронен подпис.

ВНИМАНИЕ!

* датата на декларацията трябва да е не по-късно от датата на първия положен подпис с техническо средство за полагане на електронен подпис (електронна писалка, таблет или друго устройство, което пренася подписа ми в цифров вид)

За да разпечатате декларацията от менюто изберете "Дейности"->"Регистър" и вдясно от стрелкичката на бутона "Декларации" изберете "Декларация за полагане на подпис с таблет".

 Декларации

GDPR декларация